

TRÁMITE: GPA-2024-7954
RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA
REFORMA PAC 2024

RFPAC-GADGPA-2024-116

Ing. Javier Enrique Serrano López
SECRETARIO DE ADMINISTRACION
DELEGADO DEL PREFECTO

CONSIDERANDO

Que, el Ecuador es un Estado Constitucional de Derechos y Justicia según el Art. 1 de la Constitución de la República del Ecuador; por lo tanto, las compras gubernamentales que realicen las entidades que integran el sector público deben tener respaldo constitucional; en tal virtud, el Art. 288 Ibídem, expresamente determina que: *“Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas”*;

Que, el literal 1, numeral 7 del artículo 76 de la Constitución de la República del Ecuador, dispone: *“Las resoluciones de los poderes públicos deberán ser motivadas. No habrá motivación si en la resolución no se enuncian las normas o principios jurídicos en que se funda y no se explica la pertinencia de su aplicación a los antecedentes de hecho [...]”*;

Que, el Art. 226 de la Constitución de la República del Ecuador establece el principio de *juridicidad* y la obligatoriedad de sujeción al universo jurídico que regula la Administración Pública, así tenemos: *“Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”*;

Que, con el antecedente expuesto, la Asamblea Nacional Constituyente expidió la nueva Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública -LOSNC-*P*-, publicada mediante Suplemento del Registro Oficial No. 395, de fecha 04 de agosto del 2008, normativa que regula la forma de contratación de todas las entidades del sector público, respecto de la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría; esto de conformidad con el Art. 225 de la Constitución de la República y Art. 1 de la LOSNC*P*; esta norma ha tenido algunas reformas, por lo tanto, para la fundamentación del presente acto administrativo se citarán la normas vigentes a la fecha de su expedición;

Que, el entonces presidente de la República del Ecuador, Guillermo Lasso Mendoza, en uso de su potestad establecida en el numeral 13 del Art. 147 de la Constitución de la República del Ecuador, emitió el Decreto Ejecutivo No. 458, publicado en el Segundo Suplemento del Registro Oficial No. 87, de fecha 20 de junio de 2022, cuya vigencia es a partir del 20 de agosto del mismo año; esta norma jurídica contiene el Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional



de Contratación Pública; la cual desarrolla la manera cómo las instituciones del sector público ecuatoriano deben realizar sus contrataciones;

Que, mediante segundo Suplemento del Registro Oficial No. 496 del 9 de febrero de 2024, la Asamblea Nacional expidió la Ley Orgánica Reformatoria a la LOSNCP, en la que se emiten ciertas modificaciones a la normativa legal indicada.

Que, el primer principio de las finanzas públicas, establecido en el Art. 5 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, establece la sujeción a la planificación, y gran parte de la ejecución presupuestaria de las instituciones públicas se da precisamente a través de la compra pública: *“Art. 5.- Principios comunes.- Para la aplicación de las disposiciones contenidas en el presente código, se observarán los siguientes principios: 1. Sujeción a la planificación.- La programación, formulación, aprobación, asignación, ejecución, seguimiento y evaluación del Presupuesto General del Estado, los demás presupuestos de las entidades públicas y todos los recursos públicos, se sujetarán a los lineamientos de la planificación del desarrollo de todos los niveles de gobierno, en observancia a lo dispuesto en los artículos 280 y 293 de la Constitución de la República.”*;

Que, la Secretaría Nacional de Planificación del Ecuador establece una importante concepción de la planificación de los proyectos públicos por parte de la Administración Pública: *“La planificación institucional es el proceso a través del cual cada entidad establece, sobre la base de su situación actual, del contexto que la rodea, de las políticas nacionales, intersectoriales, sectoriales y territoriales, y de su rol y competencias, cómo debería actuar para brindar de forma efectiva y eficiente servicios y/o productos que le permitan garantizar derechos a través del cumplimiento de las políticas propuestas y sus correspondientes metas.”*;

Que, el numeral 16 del artículo 6 de la LOSNCP establece que, para efectos de esta Ley, la Máxima Autoridad es quien ejerce administrativamente la representación legal de la entidad u organismo Contratante, y que, en los gobiernos autónomos descentralizados, la máxima autoridad será el ejecutivo de cada uno de ellos;

Que, el numeral 9.a del artículo 6 de la LOSNCP determina que la “delegación” es la traslación de determinadas facultades y atribuciones de un órgano superior a otro inferior, a través de la máxima autoridad, en el ejercicio de su competencia y por un tiempo determinado; establece que son delegables todas las facultades y atribuciones previstas en esta Ley para la máxima autoridad de las entidades y organismos que son parte del sistema nacional de contratación pública; que el acto de delegación deberá ser emitido por la máxima autoridad podrá instrumentarse en decretos, acuerdos, resoluciones, oficios o memorandos y determinará el contenido y alcance de la delegación, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial, de ser el caso; y, que, en el ámbito de responsabilidades derivadas de las actuaciones, producto de las delegaciones o poderes emitidos, se estará al régimen aplicable a la materia;

Que, el artículo 6 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (en adelante RGLOSNCPP), establece que son delegables todas las facultades previstas para la máxima autoridad tanto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública como en este Reglamento General aun cuando no conste en dicha normativa la facultad de delegación expresa, debiendo la resolución que la máxima autoridad emita para el efecto determinar el contenido y alcance de la delegación. Agrega que las resoluciones administrativas que se adopten por delegación serán consideradas como dictadas por la autoridad delegante; y que el delegado será personalmente responsable de las decisiones y omisiones con relación al cumplimiento de la delegación;



Que, conforme el Art. 2 de la Resolución Administrativa No. 014-2024 emitida por el Prefecto Provincial del Azuay, el 14 de marzo de 2024, en base a la delegación realizada al Secretario/a de Gobierno, Secretario/a de Planificación y Desarrollo, Secretario/a de Administración, Secretario/a de Desarrollo Humano, Secretario/a de Infraestructuras ejercerán, en los procesos de adquisición y/o contratación de bienes, servicios, obras y consultoría de las respectivas áreas de su competencia, las siguientes funciones y atribuciones:

a. Autorizar la reforma al PAC en base al informe técnico y económico del área requirente; (...)

Que, el objetivo del presente acto administrativo es la reforma del Plan Anual de Contratación del año 2024 de la entidad contratante, para ello, es pertinente invocar la norma legal que establece la figura jurídica de planificación, así tenemos el primer inciso del Art. 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública: “Las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente, de conformidad a la planificación plurianual de la Institución, asociados al Plan Nacional de Desarrollo y a los presupuestos del Estado”;

Que, el tercer inciso del Art. 22 *Ibidem*, señala: “*El contenido del Plan de contratación y los sustentos del mismo se regularán en el Reglamento de la presente Ley*”, es decir, que la figura jurídica invocada se encuentra desarrollada normativa y complementariamente por el Reglamento General;

Que, en tal virtud, el cuarto inciso del Art. 43 del Reglamento General de la LOSNCP, para proceder a la modificación del PAC, disponen lo siguiente: (...) “*Las entidades contratantes podrán modificar el PAC, a través de una resolución administrativa debidamente motivada, siempre y cuando tales reformas obedezcan a una justificación técnica y económica, o por causas de caso fortuito o fuerza mayor debidamente sustentadas.*”;

Que, el Plan Anual de Contratación 2024 del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial del Azuay fue aprobado mediante Resolución No. PAC-GADGPA-2024-001 de fecha 15 de enero de 2024;

Que, mediante documento Memorando Nro. GPA-GDTTHH-2024-1932-M, de fecha 06 de noviembre de 2024, dirigido al Delegado de la máxima autoridad el Ing. Javier Enrique Serrano López, la Mgs. María del Cisne Reyes, Directora de Talento Humano (E) del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial del Azuay, solicita: “*...se sirva autorizar la reforma al Plan Anual de Contratación Pública (PAC) 2024, bajo las siguientes consideraciones:*”

En el PAC 2024 del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial del Azuay constan las siguientes líneas:

Exclusión No. 1

Partida Pres.	530805
CPC	3641000342
T. Compra	bien
T. Régimen	Común



Fondo BID	NO
Tipo de Presupuesto	Gasto Corriente
Tipo de Producto	Normalizado
Cat. Electrónico	si
Procedimiento	CATALOGO ELECTRONICO
Descripción	ADQUISICION DE INSUMOS DE ASEO PARA ELIMINACION DE DESECHOS CORTO PUNZANTES
Cant.	1
U. Medida	Unidad
Costo U.	250,00
V. Total	250,00
Período	C2

La reforma propuesta se sustenta en:

Justificación Técnica:

Mediante Memorando Nro. GPA-GDTTHH-2024-1171-M, de fecha, 07 de junio de 2024, dirigido a la Directora de TTHH, la Lcda. Jenny Alexandra Tapia Pinguil, Enfermera a cargo del proceso de eliminación de material corto-punzante y del proceso de compra pública para la adquisición, indicó: “se realizó un inventario de farmacia y podemos constatar que tenemos un stock de 26 contenedores, por este motivo doy a conocer a usted que no se dará continuidad al proceso iniciado con fecha 08/05/2024 con N° de tramite GPA-2024 3632 por el que se dispone con un stock suficiente para el presente año 2024”; esta decisión se realizó debido a que aproximadamente cada mes se ocupa un contenedor.

Exclusión No. 2

Partida Pres.	530802
CPC	282210042
T. Compra	Bien
T. Régimen	Común
Fondo BID	NO
Tipo de Presupuesto	Gasto Corriente
Tipo de Producto	Normalizado
Cat. Electrónico	si
Procedimiento	CATALOGO ELECTRONICO
Descripción	ADQUISICION DE DOTACION DE UNIFORMES E IMPLEMENTOS PARA BRIGADISTAS INSTITUCIONALES
Cant.	1
U. Medida	Unidad
Costo U.	2.000,00
V. Total	2.000,00
Período	C1

La reforma propuesta se sustenta en:



Por causas de caso fortuito o fuerza mayor:

Mediante Memorando Nro. GPA-GDTTHH-2024-1892-M, de fecha 29 de octubre de 2024, dirigido a la Directora de TTHH, la Ing. Verónica Muñoz, Técnica de Seguridad y Salud Ocupacional, indica: “doy a conocer como Administradora de este proceso, que la adquisición del uniforme para el personal de las Brigadas Institucionales de Emergencia, no se llevará a cabo debido a, que por el tiempo corto que disponemos para la compra no se podría efectuar los pagos a los proveedores hasta el mes de Diciembre”.

Exclusión No. 3

Partida Pres.	531403
CPC	381401012
T. Compra	Bien
T. Régimen	Común
Fondo BID	NO
Tipo de Presupuesto	Gasto Corriente
Tipo de Producto	Normalizado
Cat. Electrónico	NO
Procedimiento	FERIAS INCLUSIVAS
Descripción	ADQUISICION DE IMPLEMENTOS DE CAMPAMENTO PARA EL GPA (CAMAS PLEGABLES)
Cant.	1
U. Medida	Unidad
Costo U.	20.000,00
V. Total	20.000,00
Período	C2

Justificación Técnica:

El proceso de compra pública para la ADQUISICION DE IMPLEMENTOS DE CAMPAMENTO PARA EL GPA (CAMAS PLEGABLES), se realizó en el tercer cuatrimestre del año 2023; por razones de tiempos de entrega y cierre del año fiscal no se culminó el proceso; razón por la cual, se presupuestó e hizo constar en el PAC-2024 para poder culminar el proceso de compra pública, que efectivamente se realizó en el primer cuatrimestre del año 2024. Por tal motivo este proceso de compra pública no se realizará en el año 2024.

Exclusión No. 4

Partida Pres.	531403
CPC	381500111
T. Compra	Bien
T. Régimen	Común
Fondo BID	NO
Tipo de Presupuesto	Gasto Corriente
Tipo de Producto	Normalizado



Cat. Electrónico	NO
Procedimiento	Subasta Inversa Electrónica
Descripción	ADQUISICION DE IMPLEMENTOS DE CAMPAMENTO PARA EL GPA (COLCHON ORTOPEDICO)
Cant.	1
U. Medida	Unidad
Costo U.	21.000,00
V. Total	21.000,00
Período	C2

Justificación Técnica:

El proceso de compra pública para la ADQUISICION DE IMPLEMENTOS DE CAMPAMENTO PARA EL GPA (COLCHON ORTOPEDICO), se realizó en el tercer cuatrimestre del año 2023; por razones de tiempos de entrega y cierre del año fiscal no se culminó el proceso; razón por la cual, se presupuestó e hizo constar en el PAC-2024 para poder culminar el proceso de compra pública, que efectivamente se realizó en el primer cuatrimestre del año 2024. Por tal motivo este proceso de compra pública no se realizará en el año 2024.

Exclusión No. 5

Partida Pres.	530802
CPC	271600011
T. Compra	bien
T. Régimen	Común
Fondo BID	NO
Tipo de Presupuesto	Gasto Corriente
Tipo de Producto	Normalizado
Cat. Electrónico	NO
Procedimiento	FERIAS NCLUSIVAS
Descripción	ADQUISICION DE IMPLEMENTOS DE CAMPAMENTO PARA EL GPA (TOLDOS Y SLEEPINGS)
Cant.	1
U. Medida	Unidad
Costo U.	9.000,00
V. Total	9.000,00
Período	C2

Justificación Técnica:

El proceso de compra pública para la ADQUISICION DE IMPLEMENTOS DE CAMPAMENTO PARA EL GPA (TOLDOS Y SLEEPINGS), se realizó en el tercer cuatrimestre del año 2023; por razones de tiempos de entrega y cierre del año fiscal no se culminó el proceso; razón por la cual, se presupuestó e hizo constar en el PAC-2024 para poder culminar el proceso de compra pública, que efectivamente se realizó en el primer cuatrimestre del año 2024. Por tal motivo este proceso de compra pública no se realizará en el año 2024.”



Que, con todos los antecedentes de hecho y de derecho, en uso de sus facultades Constitucionales y Legales y de acuerdo a la delegación conferida por la máxima autoridad mediante **Resolución Administrativa No. 014-2024**

RESUELVE:

Artículo Primero: REFORMAR el Plan Anual de Contratación (PAC) 2024, elaborado por las áreas requirentes del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial del Azuay, estructurado sobre la base del Plan Nacional de Desarrollo y el Plan Operativo Anual de la entidad, en concordancia directa con sus competencias constitucionales y objetivos, y, conforme Memorando Nro. GPA-GDTTHH-2024-1932-M, de fecha 06 de noviembre de 2024.

Artículo Segundo: DISPONER que la Dirección de Contratación Pública del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial del Azuay proceda a la exclusión del Plan Anual de Contrataciones (PAC) 2024 del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial del Azuay en el Portal Institucional www.compraspublicas.gob.ec, así como también al responsable de publicar en la pág. Web de la institución, en estricto cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 43 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública – RGLOSNCP.

Disposición Final. - La presente resolución entrará a regir a partir de la fecha de su otorgamiento.

Dada, en el Despacho de la Secretaría de Administración, en Cuenca a 07 de noviembre de 2024.

Ing. Javier Enrique Serrano Lopez
SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN
DELEGADO DEL PREFECTO
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL AZUAY

Elaborado por:	Revisado por:
Ing. Katherine Lazo Técnica de Contratación Pública	Mgs. María Augusta Rivera Directora de Contratación Pública

